

AGENT DE RECHERCHE DE L'IURDPM

Offre de services et procédure de demande de soutien

Vincent Létourneau-Desjardins

vincent.letourneau-desjardins.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca

Pavillon Lindsay, local 510

514-340-2111 poste 144712

Disponible du lundi au jeudi

Superviseure

Manon Parisien, cheffe de service IURDPM

Profil

- Titulaire d'une maîtrise en sciences sociales
- Expérience en méthodes de recherche qualitatives

Offre de service

Demande de financement

- Relecture des demandes de financement
- Rédaction de contenu général (ce qui ne relève pas des aspects théoriques)
- Considérations stratégiques
- Révisions de la demande finale pour valider la conformité avec les exigences de l'organisme subventionnaire

Demande éthique

- Relecture des demandes d'évaluation éthique
- Rédaction de contenu général
- Révision de la demande finale

Nagano

- Soutien-conseil dans les demandes de convenances institutionnelles pour les projets multicentriques sur la plateforme Nagano

Revue sélective de la littérature

- Possibilité de faire une revue sélective de la littérature, c'est-à-dire une revue qui cherche à former une banque d'articles sur un sujet. Généralement de manière exploratoire

Recrutement

- Aide au recrutement de participants à la recherche

Cueillette de données

- Distribution et administration de sondages
- Animation d'entretiens semi-dirigés, individuels ou en groupes

Codage de contenu

- Préparation d'un arbre thématique de codage
- Codage de contenu thématique dans Nvivo, QDA Miner ou autres méthodes

Nvivo et QDA Miner

- Introduction au logiciel Nvivo
- Accompagnement des équipes et des étudiants à l'utilisation des logiciels de codage Nvivo et QDA Miner

Analyse de contenu

- Analyse de contenu, principalement dans Nvivo et QDA Miner
- Croisements de données

Rédaction et relecture

- Rédaction de contenu suivant l'analyse de données
- Possibilité de rédaction et de relecture de tout contenu, mais principalement de contenu général

Soutien aux étudiants

- Soutien général aux étudiants

Éligibilité et priorisation

Seuls les chercheurs réguliers de l'IURDPM peuvent loger une demande de soutien à l'agent de recherche. La priorité sera accordée aux projets de recherche qui n'ont pas de financement ou qui ont accès seulement à un fond de démarrage (ex. : Nouvelles initiatives du CRIR). Les services seront octroyés de façon équitable entre les chercheurs. N'hésitez toutefois pas à loger toutes vos demandes.

Marche à suivre

- 1- Prendre rendez-vous avec l'agent de recherche pour discuter du mandat : les besoins en temps, l'échéance, la nature du soutien, le format du livrable, etc.
- 2- Remplir le formulaire de demande de soutien, disponible sur le site internet de l'IURDPM : <https://iurdpm.ca>.
- 3- L'agent de recherche fera valider le mandat par la cheffe de service de l'IURDPM, Manon Parisien. Certaines modifications peuvent parfois être demandées.
- 4- Une fois le mandat approuvé, l'agent de recherche débutera selon l'échéancier convenu.