

## AGENT DE RECHERCHE DE L'IURDPM

### Offre de services et procédure de demande de soutien

### Vincent Létourneau-Desjardins

vincent.letourneau-desjardins.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca

Pavillon Lindsay, local 510

514-340-2111 poste 4712

Disponible du lundi au jeudi

### Superviseure

Manon Parisien, cheffe de service IURDPM

### Profil

- Titulaire d'une maîtrise en sciences sociales
- Expérience en méthodes de recherche qualitatives

### Offre de service

#### Demande de financement

- Relecture des demandes de financement
- Rédaction de contenu général (ce qui ne relève pas des aspects théoriques)
- Considérations stratégiques
- Révisions de la demande finale pour valider la conformité avec les exigences de l'organisme subventionnaire

#### Demande éthique

- Relecture des demandes d'évaluation éthique
- Rédaction de contenu général
- Révision de la demande finale

#### Nagano

- Soutien-conseil dans les demandes de convenances institutionnelles pour les projets multicentriques sur la plateforme Nagano

#### Revue sélective de la littérature

- Possibilité de faire une revue sélective de la littérature, c'est-à-dire une revue qui cherche à former une banque d'articles sur un sujet. Généralement de manière exploratoire

#### Recrutement

- Aide au recrutement de participants à la recherche

### **Cueillette de données**

- Distribution et administration de sondages
- Animation d'entretiens semi-dirigés, individuels ou en groupes

### **Codage de contenu**

- Préparation d'un arbre thématique de codage
- Codage de contenu thématique dans Nvivo, QDA Miner ou autres méthodes

### **Nvivo et QDA Miner**

- Introduction au logiciel Nvivo
- Accompagnement des équipes et des étudiants à l'utilisation des logiciels de codage Nvivo et QDA Miner

### **Analyse de contenu**

- Analyse de contenu, principalement dans Nvivo et QDA Miner
- Croisements de données

### **Rédaction et relecture**

- Rédaction de contenu suivant l'analyse de données
- Possibilité de rédaction et de relecture de tout contenu, mais principalement de contenu général

### **Soutien aux étudiants**

- Soutien général aux étudiants

## **Éligibilité et priorisation**

Seuls les chercheurs réguliers de l'IURDPM peuvent loger une demande de soutien à l'agent de recherche. La priorité sera accordée aux projets de recherche qui n'ont pas de financement ou qui ont accès seulement à un fond de démarrage (ex. : Nouvelles initiatives du CRIR). Les services seront octroyés de façon équitable entre les chercheurs. N'hésitez toutefois pas à loger toutes vos demandes.

## **Marche à suivre**

- 1- Prendre rendez-vous avec l'agent de recherche pour discuter du mandat : les besoins en temps, l'échéance, la nature du soutien, le format du livrable, etc.
- 2- L'agent de recherche fera valider le mandat par la cheffe de service de l'IURDPM, Manon Parisien. Certaines modifications peuvent parfois être demandées.
- 3- Une fois le mandat approuvé, l'agent de recherche débutera selon l'échéancier convenu.